



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЦУНТИНСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17.02.2025 г.

№ 24

с. Кидеро

**О закреплении на праве оперативного управления движимого
имущества**

В соответствии со ст. 296, ст. 299 Гражданского кодекса РФ Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Уставом муниципального района «Цунтинский район» и Положением о порядке передачи движимого недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации муниципального района «Цунтинский район» Республики Дагестан, муниципальным учреждениям администрации муниципального района «Цунтинский район» Республики Дагестан утвержден постановлением от 22.12.2017 г. № 252 Администрация МР «Цунтинский район» РД.

1. Закрепить на праве оперативного управления за муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Шайтлинская СОШ» МР «Цунтинский район» следующее имущество согласно приложению №1

2. Директору МКОУ «Шайтлинская СОШ» обеспечить сохранность переданного имущества.

3. Главному бухгалтеру администрации подготовить необходимый перечень документов для передачи основных средств на оперативное управление МКОУ «Шайтлинская СОШ».

4. Начальнику отдела архитектуры земельных и имущественных отношений (Пиримагомедову А.О.) обеспечить передачу в оперативное управление имущества указанное в пункте 1 настоящего распоряжения и внести изменения в Реестр муниципальной собственности МР «Цунтинский район» в соответствии с Порядком.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации МР «Цунтинский район» Магомедова А.А.

Глава МР



А.Х. Гамзатов

Договор № 002/2025

О закреплении Муниципального имущества МР «Цунтинский район» за МКОУ «Шаитлинская СОШ» Цунтинский района на праве оперативного управления

с.Кидеро

17.02.2025

В соответствии с Распоряжение главы МР «Цунтинский район» № 24 от 17.02.2024г. и ст. 294-95 гражданского кодекса РФ Администрация МР «Цунтинский район» в дальнейшем именуемый «Собственник», в лице главы МР «Цунтинский район» Гамзатова Ахмеда Хасбулаевича с одной стороны и МКОУ «Шаитлинская средняя общеобразовательная школа» именуемый в дальнейшем «Учреждение» в лице директора Саадиев Магомед Магомедович, действующего на основании устава организации, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. На основании Распоряжения главы МР «Цунтинский район» от 17.02.2025 г. за № 24 «Собственник» закрепляет транспортное средство для перевозки детей, УАЗ-128801, 2018 года выпуска, VIN ХТТ128801К10026421, за «Учреждением» согласно приложению № 1 на праве оперативного управления

1.2. Имущество, закрепляемое за «Учреждением», отражается в балансе «Учреждения» и учитываются в Реестре муниципальной собственности МР «Цунтинский район».

Передача имущества в оперативное управление производится по акту приема передачи

2. Имущественные права учреждения

2.1. «Учреждение» владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним муниципальным имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения с ограничениями, установленными настоящим Договором и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления района.

2.2. «Учреждение» не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему учредителями учреждения..

3. Обязательства и права сторон

3.1. «Учреждение» в отношении закрепленного за ним имущества обязуется:

- пользоваться по прямому назначению для осуществления уставной деятельности;
- вести в установленном порядке балансовый учет закрепленного за Учреждением имущества;
- представлять ежегодно отчетность о состоянии и результатах использования имущества;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, закрепленного за ним настоящим Договором, за исключением случаев, связанных с износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять необходимые меры по обеспечению своевременной реконструкции и восстановлению имущества за счет средств Учреждения, включая амортизационные отчисления, определяемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- вести в установленном порядке необходимую документацию, акты приема-передачи на все действия по передаче, реконструкции, восстановлению и ремонту имущества;